UTB1111

정보기술자격(ITQ) 시험

한컴오피스

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
아래한글	1111	B	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 **수험표상의 시험과목(프로그램)이 동일한지 반드시 확인**하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 "수험번호-성명"으로 입력하여 답안폴더(내 PC₩문서₩ITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 "수험번호-성명"과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.hwpx).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, '답안 전송' 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 **주기적으로 저장하고, '답안 전송'**하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 한컴오피스 2022 / 2020 버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.

  시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- **온라인 답안 작성 절차**

  수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료

- **공통 부문**
  - 글꼴에 대한 기본설정은 함초롬바탕, 10포인트, 검정, 줄간격 160%, 양쪽정렬로 합니다.
  - 색상은 조건의 색을 적용하고 색의 구분이 안 될 경우에는 RGB 값을 적용하십시오. (빨강 255,0,0 / 파랑 0,0,255 / 노랑 255,255,0).
  - 각 문항에 주어진 ≪조건≫에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 ≪출력형태≫와 같이 작성합니다.
  - 용지여백은 왼쪽·오른쪽 11㎜, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 10㎜, 제본 0㎜로 합니다.
  - 그림 삽입 문제의 경우 「내 PC₩문서₩ITQ₩Picture」 폴더에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오.
  - 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리).
  - 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확히 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다.

    ※ 페이지구분 : 1페이지 - 기능평가 I (문제번호 표시 : 1. 2.),
    2페이지 - 기능평가 II (문제번호 표시 : 3. 4.),
    3페이지 - 문서작성 능력평가

- **기능평가**
  - 문제와 ≪조건≫은 입력하지 않으며 문제번호와 답(≪출력형태≫)만 작성합니다.
  - 4번 문제는 묶기를 했을 경우 0점 처리됩니다.

- **문서작성 능력평가**
  - A4 용지(210㎜×297㎜) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다.
  - ⬚ 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.

kpc 한국생산성본부

기능평가 I (150점)

1. 다음의 ≪조건≫에 따라 스타일 기능을 적용하여 ≪출력형태≫와 같이 작성하시오. (50점)

≪조건≫ (1) 스타일 이름 - award

(2) 문단 모양 - 첫 줄 들여쓰기: 10pt, 문단 아래 간격 : 15pt

(3) 글자 모양 - 글꼴 : 한글(굴림)/영문(궁서), 크기 : 10pt, 장평 : 95%, 자간 : 5%

≪출력형태≫

The National Recommendation Award system discovers people who have devoted themselves to their communities and practiced sharing and volunteering.

국민추천포상은 주변에서 이웃을 위해 헌신하고 봉사하며 나눔을 실천한 사람들을 발굴하여 포상하는 제도이다. 국민 누구나 우리 사회에 따뜻한 변화를 만들어 낸 공로자를 직접 추천할 수 있다.

2. 다음의 ≪조건≫에 따라 ≪출력형태≫와 같이 표와 차트를 작성하시오. (100점)

≪표 조건≫ (1) 표 전체(표, 캡션) - 굴림, 10pt

(2) 정렬 - 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬

(3) 셀 배경(면색) : 노랑

(4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 합계를 구하고, 캡션 기능 사용할 것

(5) 선 모양은 ≪출력형태≫와 동일하게 처리할 것

≪출력형태≫

국민추천포상 추천 분야별 현황(단위 : 명)

구분	봉사활동	기부/나눔	안전/환경	재능기부	합계
2022년	84	72	35	48	
2023년	96	85	42	57	
2024년	112	94	51	63	
2025년	125	108	64	75	

≪차트 조건≫ (1) 차트 데이터는 표 내용에서 구분별 2022년, 2023년, 2024년의 값만 이용할 것

(2) 종류 - <묶은 세로 막대형>으로 작업할 것

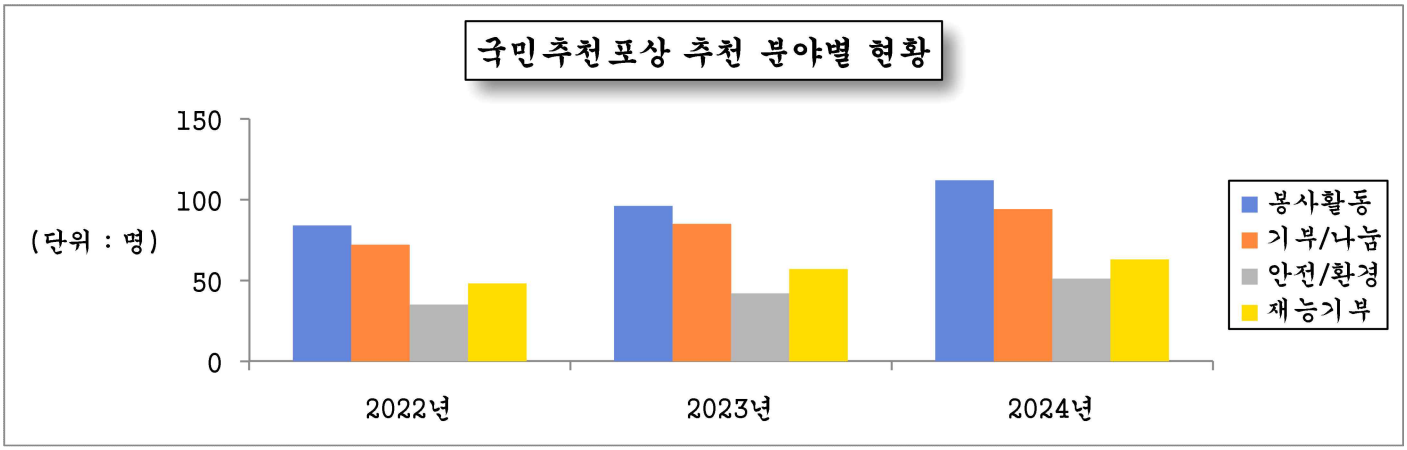
(3) 제목 - 글꼴 : 궁서, 진하게, 12pt

속성 : 채우기(밝은 색 : 하양), 테두리, 그림자(바깥쪽 : 대각선 오른쪽 아래)

(4) 제목 이외의 전체 글꼴 - 궁서, 보통, 10pt

(5) 축제목과 범례는 ≪출력형태≫와 동일하게 처리할 것

≪출력형태≫



기능평가 II (150점)

3. 다음 (1), (2)의 수식을 수식 편집기로 각각 입력하시오. (40점)

≪출력형태≫

(1) $C = \dfrac{\sum_{i=1}^{n}(W_i \times S_i)}{N} + \alpha \times \sqrt[3]{R}$

(2) $P_{score} = \left(\dfrac{A \times 100}{B}\right) \div \int_0^t e^{-rt} dt$

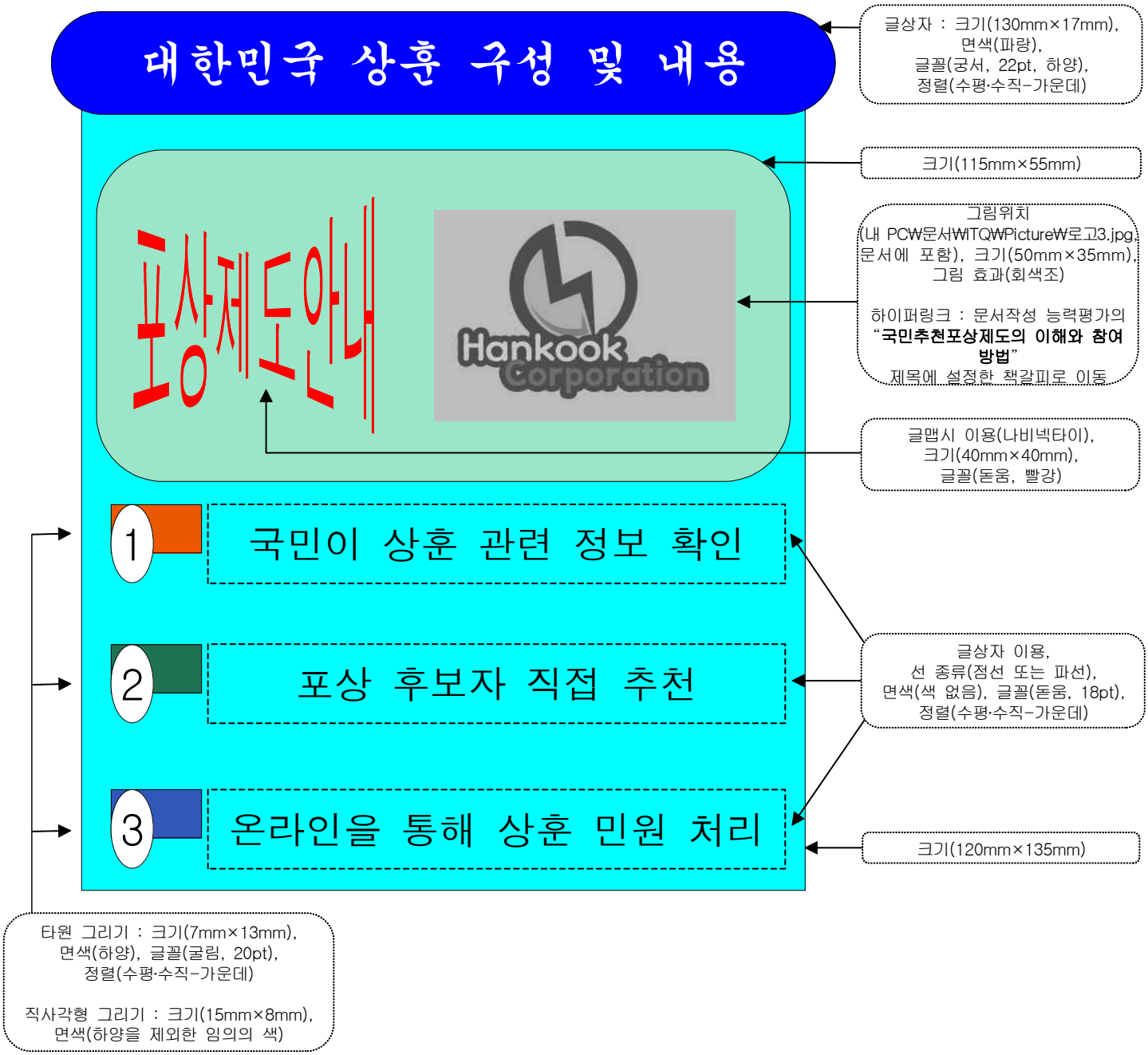
4. 다음의 ≪조건≫에 따라 ≪출력형태≫와 같이 문서를 작성하시오. (110점)

≪조건≫

(1) 그리기 도구를 이용하여 작성하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 ≪출력형태≫와 같이 작성하시오.

(2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색 없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

≪출력형태≫



문서작성 능력평가 (200점)

글꼴 : 궁서, 18pt, 진하게, 가운데 정렬
책갈피 이름 : 추천
덧말 넣기

머리말 기능
굴림, 10pt, 오른쪽 정렬 → 국민추천포상

우리 손으로 뽑는 진짜 영웅

국민추천포상제도의 이해와 참여 방법

문단 첫 글자 장식 기능
글꼴 : 돋움, 면색 : 노랑

그림위치(내 PC₩문서₩ITQ₩Picture₩그림5.jpg, 문서에 포함)
자르기 기능 이용, 크기(40mm×40mm), 바깥 여백 왼쪽 : 2mm



우리 사회에는 자신의 시간과 재능을 나누며 어려운 이웃을 돕고, 지역사회의 발전을 위해 꾸준히 노력하는 사람들이 있다. 이들은 특별한 보상을 바라지 않고 자신의 자리에서 묵묵히 봉사와 나눔을 실천하며 우리 사회에 희망과 행복을 전하고 있다. 국민추천포상은 이처럼 우리 주변에서 이웃을 위해 헌신(獻身)하고 사회에 긍정적인 영향을 준 사람들을 국민이 직접 찾아 추천하는 제도이다. 평소 가까이에서 봉사활동을 이어오거나 어려운 이웃을 돕는 사람, 안전과 환경을 위해 노력하는 사람 등을 추천할 수 있다.

국민의 추천을 통해 발굴된 후보자는 공적에 대한 심사를 거쳐 포상 대상자로 선정된다. 이러한 과정은 우리 사회 곳곳에서 실천되고 있는 선행을 널리 알리고, 나눔과 봉사의 가치를 확산(擴散)하는 데 의미가 있다. 특히 지역사회에서 오랜 기간 봉사한 사람뿐만 아니라 자신의 재능을 활용해 다른 사람에게 도움을 주거나 위기 상황에서 이웃을 위해 헌신한 사람도 추천 대상이 될 수 있다. 주변의 작은 실천을 관심 있게 살펴보고 고마운 이웃을 찾아 추천하는 것이 국민추천포상㉮ 제도의 중요한 의미이다. 국민추천포상은 서로의 선행을 발견하고 격려함으로써 더 많은 국민이 나눔과 봉사에 참여하는 계기를 마련하고 있다.

각주

▣ 국민추천포상 후보자 추천 안내

글꼴 : 돋움, 18pt, 하양
음영색 : 파랑

A. 추천 대상
  ⓐ 우리 사회를 밝게 만든 훈훈한 미담의 주인공
  ⓑ 사회봉사 및 기부로 나눔을 실천한 공로자
B. 추천 방법 및 절차
  ⓐ 대한민국 상훈 포털 홈페이지 접속 및 서식 다운로드
  ⓑ 방문, 우편 또는 온라인을 통한 추천서 접수

문단 번호 기능 사용
1수준 : 20pt, 오른쪽 정렬,
2수준 : 30pt, 오른쪽 정렬
줄 간격 : 180%

표 전체 글꼴 : 굴림, 10pt, 가운데 정렬
셀 배경(그러데이션) : 유형(가로),
시작색(노랑), 끝색(하양)

▣ 2026 퇴직 공무원 포상 기준

글꼴 : 돋움, 18pt,
밑줄, 강조점

훈격	1등급(청조)	2등급(황조)	3등급(홍조)	4등급(녹조)	5등급(옥조)
일반, 정무 등	장관(급) 이상	차관(급)	1-3급	4-5급	6급 이하
경찰공무원	-	치안총감	치안정감, 치안감, 경무관	총경, 경정	경감 이하
소방공무원		소방총감	소방정감, 소방감, 소방준감	소방정, 소방령	소방경 이하
교육공무원		40년 이상	39-38년	37-36년	35-33년

글꼴 : 궁서, 24pt, 진하게
장평 105%, 오른쪽 정렬 → 대한민국상훈

각주 구분선 : 5cm

㉮ 우리 사회에 행복과 희망을 전한 주변의 숨은 공로자들을 추천 포상하는 제도

쪽 번호 매기기
4로 시작 → ④